附件1

中南民族大学处级干部年度考核登记表

（2019年度）

**单位**： 填表时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | | |  | 性别 |  | 民族 |  |
| 出生  年月 | | |  | 政治  面貌 |  | 任现职  时 间 |  |
| 部 门  及 职 务 | | |  | | | | |
| 从事或分管工作 | | |  | | | | |
| 个  人  总  结 |  | | | | | | |
| 本单位考核工作小组意见及考核等次建议 | | 负责人： 盖章 年 月 日 | | | | | |
| 学校  审核  部门  意见 | | 负责人： 盖章 年 月 日 | | | | | |
| 学校  考核  工作  领导  小组  意见 | | 负责人： 盖章 年 月 日 | | | | | |
| 被考核人意见 | | 签名： 年 月 日 | | | | | |
| 备注 | |  | | | | | |

说明：1. 填表对象为全体处级干部（包括正处级和副处级的四五六级职员）。2.“个人总结”的填写应简明扼要（1000字左右），不可另附页。3.此表请用A4纸填写，正反面打印。