

# 中南民族大学本科毕业论文（设计）工作 实施办法（修订）

## 第一章 总则

**第一条** 为贯彻落实《中共中央国务院关于印发〈深化新时代教育评价改革总体方案〉的通知》（中发〔2020〕19号）精神，以铸牢中华民族共同体意识为主线，全面落实立德树人根本任务，保证和提高本科毕业论文（设计）质量，进一步规范本科毕业论文（设计）管理工作，结合我校实际情况，制定本办法。

**第二条** 本科毕业论文（设计）（即学士学位论文，以下简称论文）是实现本科人才培养目标的重要教学环节，是学生综合运用所学基础知识、基本理论和基本技能，学习科学研究或工程设计基本方法，进行科学研究基本训练，培养创新精神、创业意识和创新创业能力的重要实践环节，是学生毕业及学位资格认定的重要依据。

## 第二章 组织管理

**第三条** 论文工作由学校统一组织领导，实行教务处、学院、专业分级管理机制，并实行指导教师负责制。

**第四条** 教务处负责论文工作的统一管理，其主要职责是：

（一）贯彻落实上级主管部门对论文工作的指导文件和指示精神；

（二）结合学校实际，制定学校论文工作有关政策、制度和规定；

(三) 对学院论文工作进行宏观管理、指导和协调。协调校内有关部门，为论文工作顺利进行提供场地、设备、经费等方面的保障；

(四) 组织开展论文选题、开题、中期检查、评阅、答辩及评分等环节的质量监控和检查工作；

(五) 组织开展论文工作的考核、总结、培训、经验交流和质量评估。

**第五条** 学院全面负责院级论文管理工作，成立论文工作领导小组，其主要职责是：

(一) 贯彻执行学校有关论文的管理规定，结合专业特点，制定学院论文工作实施细则，包括确定综合评定成绩组成比例；

(二) 根据专业人才培养目标要求和教学计划，组织制定各专业毕业论文（设计）教学大纲，拟定论文工作计划和实施措施；

(三) 面向指导教师和学生分类做好论文管理系统的使用培训工作；

(四) 对指导教师进行资格审查，组织论文征题、审题、选题、开题及中期检查等工作；

(五) 组织开展学院论文抽检工作，完成抽检结果反馈，督促指导教师落实论文的修改完善工作；

(六) 定期检查论文工作进展和质量，组织开展论文写作相关培训，做好实验（调查）记录等环节的过程管理和质量监控，督促指导教师认真履行岗位职责；

(七) 指导成立学院答辩委员会，组织论文评阅、答辩及评分工作，向学校推荐优秀论文；

(八) 对论文工作进行总结并及时上报教务处;

(九) 做好论文档案(含纸质版和电子版)保管和管理工作。

**第六条** 专业是论文工作的落实主体,应认真组织教师开展论文指导和管理工作的,其主要职责是:

(一) 贯彻执行学校、学院论文工作有关规定和工作安排;

(二) 组织教师征集并论证论文选题,报学院论文工作领导小组;

(三) 确定指导教师,为指导教师和学生提供必要条件;

(四) 检查、督促指导教师加强对学生的指导与管理,把握论文工作的进度和质量;

(五) 组织开展任务书下达、开题报告、中期检查、答辩资格审查、论文抽检自查与整改、评阅答辩和成绩评定等工作。

### 第三章 指导教师

**第七条** 论文指导教师应由具有讲师及以上专业技术职务或具有博士学位、具有科研工作背景和实践经验、责任心强的教师担任。

**第八条** 指导教师应充分发挥主责和主导作用,高标准指导学生开展论文工作,其主要职责是:

(一) 根据学校及学院论文工作有关规定和工作安排,开展论文指导工作,严格要求和管理学生;

(二) 论证并拟订选题,制订指导计划和工作程序,对所指导学生下达论文任务书,提供基本条件,明确具体要求和完成期限;

(三) 指导学生完成开题报告等过程文档,并及时予以评阅;

(四) 定期检查、答疑和质疑,全面掌握学生论文进度和质量,及时给予指导;

(五) 要求学生规范完成实验(调查)记录、撰写论文或设计说明书、绘制设计图纸,围绕文献查阅、综述撰写、数据整理与分析和论文写作开展专题指导;

(六) 评阅学生论文,给出学术评语并评定成绩;

(七) 负责所指导学生的答辩资格审查,及时向答辩委员会报告学生论文课题的任务、要求、完成情况及质量、应用价值及创新性、有争议的问题等;

(八) 根据学院安排担任其他学生的论文评阅教师,参加答辩工作;

(九) 自觉加强师德师风建设,强化学科知识传授、科研方法指导和学术规范教导,教育和引领学生恪守学术诚信,遵守学术准则。

**第九条** 为确保论文质量,每名指导教师指导学生的数量应视科研和教学能力适当分配,原则上理、工、农、医等科类不得超过8人,文、法、经、管、艺、体等科类不得超过10人。

**第十条** 在校外单位开展论文工作的学生,可聘请所在单位具有(或相当于)讲师及以上职称的工程技术人员或研究人员担任指导教师,同时学院必须为其指定1名校内指导教师,共同承担对该生的指导及管理工作,校内指导教师为该生论文工作责任人。允许聘请符合条件的国(境)外学术科研人员担任指导教师。

**第十一条** 指导教师一经确定,不得随意更换。论文工作期间,指导教师应坚守岗位,切实履行岗位职责,加强对学生论文的指导,确保论文质量。指导教师如因故中断指导,经学院主要负责人批准后,学院可委派相当水平的教师代理指导工作。

## 第四章 选题

**第十二条** 论文选题应符合以下基本原则：

（一）体现立德树人要求，符合党和国家方针政策和法律法规，符合党和国家科学发展方向，符合社会主义核心价值观；

（二）符合专业人才培养目标，达到教学基本要求；

（三）体现时代特点，符合社会发展、科学技术进步的需要，来自科学研究、社会生产和工程实际，反映解决社会、经济、文化中的实际问题，具有创新性；

（四）难度适中，深度与广度兼顾，工作量饱满，综合训练强，使学生经过努力能够在规定的时间内完成论文任务；

（五）因材施教，有利于提高学生学术水平和创新能力。

**第十三条** 选题实行征题审题制度，其确定应遵循严格的工作程序。由指导教师根据培养目标、科研课题和学生创新创业能力培养等初步提出论文候选课题，所在专业应对候选课题来源、难易程度、工作量大小及所具备的研究条件等方面进行审题，报学院审查通过后确定为论文选题，供学生选择。鼓励面向企业、科研院所、学术机构等单位征题，允许学生结合自身科技创新项目和兴趣特长，在指导教师指导下自主设计选题。

**第十四条** 选题分配采取“师生互选，学院调整”的方式进行，由学院公布论文选题，在指定时间内师生双向选择，学院根据教师指导量进行适当调整，最终确定每名学生的论文选题，报教务处备案。选题一经确定，原则上不得随意更改。

**第十五条** 论文应在指导教师指导下由学生独立完成，原则上一生一题。确需多人共同完成的课题，须经分管院长批准，明确每

个学生独立的研究内容，且工作量饱满，综合训练强度达到教学大纲要求，并独立撰写论文。

## 第五章 开题和中期检查

**第十六条** 学院在选题确定后组织开题。指导教师应及时向学生下达研究任务，明确研究目标、研究内容等基本要求，指导学生合理制定进度计划、查阅资料、撰写开题记录表。指导教师应对学生的开题记录表审核把关，开题报告合格者，方可继续进行论文下一步工作。

**第十七条** 学院在论文工作中期阶段组织进行中期检查，围绕论文撰写进度、学生学习情况和指导教师指导情况等开展自查。指导教师应严格检查审核学生的开题报告、文献综述（可选）、外文翻译（可选）、实验（调查）记录本（可选）、中期检查表。

**第十八条** 鼓励学院采取分组实施、集中汇报形式开展开题和中期检查。学校组织专家进行督导和抽查，对论文工作进展达不到进度要求的将纳入后续论文抽检名单。

## 第六章 抽检、评阅、答辩及评分

**第十九条** 学校组织对论文进行抽检，抽检考察内容包括选题意义、写作安排、逻辑架构、专业能力以及学术规范等。抽检以随机匹配方式组织同行专家对论文进行评议。抽检应覆盖全部专业，抽检数量应不少于论文总量的5%，每个专业不少于两篇。

**第二十条** 论文评阅、答辩及评分工作必须严格按程序进行，经指导教师评分、评阅教师评分、答辩小组评分、综合成绩评定等环节最终确定学生论文成绩。允许各学院根据学科专业特点分类制订综合成绩组成及评定标准，必须报教务处备案。

**第二十一条** 学院成立毕业论文答辩工作委员会，由主要负责人牵头，相关院领导和专家5-7人组成。其主要职责是：

- (一) 领导和组织学院论文答辩工作；
- (二) 聘请论文答辩小组成员；
- (三) 审定论文成绩及评语。

**第二十二条** 答辩工作委员会根据学生专业、选题方向等，分设若干个论文答辩小组，具体组织学生论文的答辩工作。每个答辩小组由3-5名具有中级职称及以上的专任教师组成，并确定其中1人为组长。其主要职责是：

- (一) 审阅学生论文文件；
- (二) 拟订答辩提纲；
- (三) 组织答辩工作；
- (四) 对学生论文和答辩进行评价，综合评定成绩。

**第二十三条** 学生答辩前必须进行论文查重和资格审查。

(一) 论文查重。论文答辩前须通过查重检测，查重检测标准由学院根据学校相关要求及本学科专业特点设定，标准报学校备案。各学院设定的文字重复率标准最高不得超过30%。

(二) 资格审查。答辩前一周，学生须完成规定的论文任务，提交符合相关规范要求的开题记录表、论文（设计说明书及设计图纸）、中期检查表等全套材料，由指导教师进行答辩资格审查。答辩小组在答辩前进行复查，资格审查通过后方能参加答辩。答辩资格审查通过须同时满足以下三项，未被抽检的论文须同时满足（1）（2）项：

- (1) 已完成论文管理系统中各项材料的提交与审核；

(2) 论文定稿重复率检测结果不超过学院规定;

(3) 抽检论文被评定为合格。

(三) 学院答辩委员会应事先公布参加答辩的学生名单。答辩资格审查未通过者,原则上在指导教师指导下修改1个月及以上时间后方可申请延期答辩,或向学院申请重修。

**第二十四条** 原则上每名学生都应参加论文答辩,未经答辩的论文不给予成绩。

**第二十五条** 论文成绩一般采用五级记分制:优秀(90-100分)、良好(80-89分)、中等(70-79分)、及格(60-69分)、不及格(60分以下)。其中,优秀比例不超过15%,良好及以上比例不超过70%,其余为中等、及格和不及格。

**第二十六条** 有下列情况之一者,其论文成绩记为不及格:

(一) 参加论文的实际时间少于规定时间三分之二;

(二) 未完成论文规定任务;

(三) 抄袭、剽窃他人成果,或编造数据、情报、信息等学术不端行为;

(四) 试验、设计、立论或计算方法有严重错误,不符合科研工作基本要求;

(五) 论文质量未达到答辩要求;

(六) 未通过论文答辩;

(七) 存在购买、代写论文等学术不端行为的。。

**第二十七条** 凡论文成绩不及格者,作结业处理。在修业年限内可提出申请重新修读一次,并按学分缴纳重修费。学生重修由原所在专业安排,一般应在校内进行,食宿自理。



## 第七章 归档

**第二十八条** 答辩结束后，学生应结合指导教师、评阅教师及答辩小组提出的意见对论文进行修改，论文最终稿须按要求上传论文管理系统，纸质档按照相关规范装订成册，并按要求提交至学院存档。

**第二十九条** 学生论文材料册，学院的论文管理规定、教学大纲、选题汇总表、工作总结报告等教学管理记录材料，由学院保存，纸质材料保存期限不低于6年，学生论文电子材料册应按年度进行长期保存。

**第三十条** 论文工作结束后，所有的论文资料（包括原始数据、试验记录、上机程序、图纸、照片、图片、音像资料、样品实物等）由指导教师负责收回，交学院作为教学资料妥善保存，整理归档。有关成果学生不得擅自发表，如需发表，须经指导教师同意。需要保密的论文，须由指导教师提出申请，经学院审核同意并报教务处备案，按学校有关保密规定处理。

## 第八章 质量保障

**第三十一条** 学校依靠校院两级质量保障体系对论文质量进行监督和控制。教务处负责建立校级论文质量保障机制，学院负责建立院级质量保障机制。

**第三十二条** 校级质量保障机制包括校级论文抽检制度、对院级质量保障体系建设和执行情况的监督机制、各阶段检查巡察、质量与管理专项检查等。检查结果纳入本科人才培养考核。

**第三十三条** 学院应根据上级教育行政主管部门和学校有关文件建立符合本学院情况的论文质量保障体系，形成具体可行的规章

制度，建立论文质量标准，推动质量标准贯彻执行。对于各级论文监督检查中发现的问题要分析原因，提出整改措施，确保整改落实到位。

**第三十四条** 学校每年组织一次本科生优秀毕业论文（设计）的评选工作。优秀论文比例不超过应届论文总量的2%。获评学生授予校级“优秀毕业论文（设计）奖”荣誉称号；指导老师授予校级“毕业论文（设计）指导优秀奖”荣誉称号，并给予工作量奖励。工作量奖励标准由学院认定，可给予每篇获奖论文不超过两篇毕业论文指导工作量的奖励。

## 第九章 附则

**第三十五条** 各学院可以参照本办法制定本单位本科毕业论文（设计）管理实施细则，报教务处备案。

**第三十六条** 本办法自公布之日起实施。原《中南民族大学本科毕业论文（设计）管理规定》（民大发〔2011〕3号）同时废止。本办法由教务处（教学质量监控评估中心）负责解释。

## 附件:

1. 中南民族大学毕业论文（设计）工作流程
- 2-1. 中南民族大学本科毕业论文（设计）量化评分参考标准（社会科学类）
- 2-2. 中南民族大学本科毕业论文（设计）量化评分参考标准（自然科学类）
- 2-3. 中南民族大学本科毕业论文（设计）量化评分参考标准（毕业设计类）
- 3-1. 中南民族大学本科毕业论文（设计）撰写规范
- 3-2. 中南民族大学本科毕业论文（设计）封面
- 3-3. 中南民族大学本科毕业论文（设计）原创性声明
- 3-4. 中南民族大学本科毕业论文（范本）格式（社会科学类）
- 3-5. 中南民族大学本科毕业论文（范本）格式（自然科学类）
4. 中南民族大学本科毕业论文（设计）选题汇总表
- 5-1. 中南民族大学本科毕业论文开题报告表
- 5-2. 中南民族大学本科毕业论文指导教师评阅表
- 5-3. 中南民族大学本科毕业论文中期检查表
- 5-4. 中南民族大学本科毕业论文（设计）答辩记录及成绩评定表
- 5-5. 中南民族大学本科毕业论文（设计）指导记录表
- 5-6. 中南民族大学本科毕业论文（设计）专家评阅表
6. 中南民族大学本科毕业论文（设计）成绩登记表
7. 中南民族大学本科毕业论文（设计）答辩程序和实施办法
8. 中南民族大学本科优秀毕业论文（设计）奖推荐表

## 附件 1

## 中南民族大学本科生毕业论文（设计）工作流程

序号	工作环节	主要工作内容	时间安排
1	组织准备	①各学院成立毕业论文（设计）工作领导小组，制订工作计划和安排； ②对指导教师、学生及教学人员进行动员，明确相关管理规章制度； ③检查落实实验条件、场所，以满足毕业论文（设计）工作需要。	第七学期或提前启动
2	征题审题	①对指导教师资格进行审查； ②指导教师根据专业培养目标要求申报毕业论文（设计）选题； ③学院组织专家组结合专业要求审查各申报选题，确定选题。	第七学期或提前启动
3	确定选题	①公示选题，指导教师、学生双向选择，学院调整并确定选题结果； ②各学院将选题情况汇总后报送教务处实践教学科备案。	第七学期
4	下达任务	①指导教师向学生下达任务，明确课题研究内容、任务、进程安排及基本要求等	第七学期结束前
5	开题	①指导教师指导学生广泛查阅文献资料，撰写文献综述； ②组织学生开题，填写开题记录表。	第七学期结束前
6	中期检查	①检查内容包括：学生毕业论文（设计）工作进展、文献综述、开题报告等完成情况及完成质量、学生在毕业论文（设计）期间的学习纪律情况、指导教师到位情况、毕业论文（设计）工作安排落实及组织管理情况等； ②各学院组织各教研室、指导教师、学生开展自查； ③学校组织专家开展专项检查。	第八学期
7	撰写论文	①各学院结合专业特点开展毕业论文写作专题讲座，指导学生规范撰写论文； ②学生按相关规范撰写论文（设计）初稿，由指导教师提出指导、修改意见； ③学生根据指导教师提出的指导、修改意见，完成毕业论文定稿； ④按规范装订成册后，提交指导教师评阅。	第八学期
8	评阅	①各学院提前拟定评阅、答辩工作具体安排，并将工作安排报送教务处备查； ②指导教师对毕业论文（设计）进行评阅，写出评语及建议论文评定等级。	第八学期
9	抽检	①学校进行答辩前的抽检。抽检结果于答辩前返回学院。	第八学期
10	答辩	①学生将毕业论文（设计）定稿提交给所在答辩小组； ②答辩教师应提前审阅学生的毕业论文（设计），拟订答辩提纲，作好答辩准备； ③学生参加小组答辩，并采取公开形式进行； ④答辩小组复查学生答辩资格，写出对毕业论文（设计）的评价意见，并根据量化评分参考标准评定论文（设计）成绩及等级； ⑤答辩原始记录本由学院保存备查。	第八学期
11	复议	①各学院答辩委员会对毕业论文（设计）成绩进行审查，对成绩为优秀及评阅答辩中有争议的毕业论文（设计）进行复议，确定最终成绩及等级； ②论文（设计）成绩经主管教学院长审核签字后报送教务处实践教学科备案。	第八学期结束前四周
12	档案管理	①学生根据规范要求将毕业论文（设计）定稿文本及电子版交学院存档； ②各学院整理毕业论文（设计）相关材料，规范档案管理，相关材料至少保存6年	第八学期结束前三周
13	总结评优	①各学院组织评定本届校级优秀毕业论文（设计）工作； ②各学院总结毕业论文（设计）工作，提交总结报告和相关分析材料。	第八学期结束前二周

注：各工作环节时间安排中未注明，具体时间的由学院根据专业特点及教学要求具体确定。

## 附件 2-1

## 中南民族大学本科毕业论文（设计）量化评分参考标准 （社会科学类适用）

评价项目	评价指标	分值
<b>指导教师评定成绩参考</b>		
学习态度与工作量	①学习态度认真，自觉遵守纪律；②工作作风严谨务实，具有良好的团队精神；③工作量饱满，按期圆满完成规定的任务。	20
选题质量	①选题符合专业培养目标要求；②注重反映解决社会、经济、文化中的实际问题；③有一定创新性和应用价值；④难度适中，综合训练强。	10
文献查阅与外文翻译	①能独立查阅文献和从事其他形式调研；②能较好理解课题任务并提出实施方案；③具有收集、整理各种信息及获取新知识的能力，查阅文献有一定广泛性；④外文翻译符合规定要求，译文准确，质量好；⑤外文翻译与研究课题密切相关。	20
研究水平与实际能力	①能独立开展研究工作；②能熟练掌握和运用所学专业基本理论、基本知识和基本技能分析解决相关理论和实际问题；③论点正确、鲜明，中心明确，阐述清楚，对研究的问题有较强的分析和概括能力，有一定深度；④论据充分，材料翔实可靠，观点材料统一，说服力强。	20
论文撰写质量	①论文结构严谨，逻辑性强，论述层次清晰；②语句通顺，语言准确、生动，③论文格式符合规范要求；④图表完备、整洁，编号齐全。	20
学术水平与创新	①具有一定的学术水平或应用价值；②对与课题相关的理论或实际问题有较深刻的认识，有新的见解，有一定的创新。	10
<b>评阅教师评定成绩参考</b>		
选题质量	①选题符合专业培养目标要求；②注重反映解决社会、经济、文化中的实际问题；③有一定创新性和应用价值；④工作量饱满，难度适中，综合训练强。	25
研究水平与实际能力	①能独立开展研究工作；②能熟练掌握和运用所学专业基本理论、基本知识和基本技能分析解决相关理论和实际问题；③论点正确、鲜明，中心明确，阐述清楚，对研究的问题有较强的分析和概括能力，有一定深度；④论据充分，材料翔实可靠，观点材料统一，说服力强。	30
论文撰写质量	①论文结构严谨，逻辑性强，论述层次清晰；②语句通顺，语言准确、生动，③论文格式符合规范要求；④图表完备、整洁，编号齐全。	30
学术水平与创新	①具有一定的学术水平或应用价值；②对与课题相关的理论或实际问题有较深刻的认识，有新的见解，有一定的创新。	15
<b>答辩小组评定成绩参考</b>		
选题质量	①选题符合专业培养目标要求；②注重反映解决社会、经济、文化中的实际问题；③有一定创新性和应用价值；④工作量饱满，难度适中，综合训练强。	20
研究水平与实际能力	①能独立开展研究工作；②能熟练掌握和运用所学专业基本理论、基本知识和基本技能分析解决相关理论和实际问题；③论点正确、鲜明，中心明确，阐述清楚，对研究的问题有较强的分析和概括能力，有一定深度；④论据充分，材料翔实可靠，观点材料统一，说服力强。	25
论文撰写质量	①论文结构严谨，逻辑性强，论述层次清晰；②语句通顺，语言准确、生动；③论文格式符合规范要求；④图表完备、整洁，编号齐全。	25
学术水平与创新	①具有一定的学术水平或应用价值；②对与课题相关的理论或实际问题有较深刻的认识，有新的见解，有一定的创新。	10
答 辩	①能简明扼要阐述论文主要内容，思路清晰，语言表达准确、顺畅，分析归纳科学、合理，结论严谨；②回答问题有理论根据，基本概念清楚，逻辑性强，能抓住要点，对主要问题回答准确、有深度；③仪态端庄，自然得体。	20

## 附件 2-2

## 中南民族大学本科毕业论文（设计）量化评分参考标准

（自然科学类适用）

评价项目	评价指标	分值
<b>指导教师评定成绩参考</b>		
学习态度与工作量	①学习态度认真，自觉遵守纪律；②工作作风严谨务实，具有良好的团队精神；③工作量饱满，按期圆满完成规定的任务。	20
文献查阅与外文翻译	①能独立查阅文献和从事其它形式调研；②能较好理解课题任务并提出实施方案；③具有收集、整理各种信息及获取新知识的能力，查阅文献有一定广泛性；④外文翻译符合规范要求，译文准确，质量好；⑤外文翻译与研究课题密切相关。	20
研究水平与实际能力	①能独立开展研究工作；②能熟练掌握和运用所学专业基本理论、基本知识和基本技能分析解决相关理论和实际问题；③实验设计合理，实验数据准确可靠，理论分析与计算正确；④有较强的实际动手能力、经济分析能力和现代技术应用能力。	25
论文撰写质量	①论文结构严谨，层次清晰，结论正确，技术用语准确；②行文流畅，语句通顺；③论文格式符合规范要求；④图表完备、整洁，符号统一，编号齐全。	25
学术水平与创新	①具有一定的学术水平或应用价值；②对与课题相关的理论或实际问题有较深刻的认识，有新的见解，有一定的创新。	10
<b>评阅教师评定成绩参考</b>		
选题质量	①选题符合专业培养目标要求；②与科学研究、工程或生产实际紧密结合；③有一定创新性和应用价值；④工作量饱满，难度适中，综合训练强。	25
研究水平与实际能力	①能独立开展研究工作；②能熟练掌握和运用所学专业基本理论、基本知识和基本技能分析解决相关理论和实际问题；③实验设计合理，实验数据准确可靠，理论分析与计算正确；④有较强的实际动手能力、经济分析能力和现代技术应用能力。	30
论文撰写质量	①论文结构严谨，层次清晰，结论正确，技术用语准确；②行文流畅，语句通顺；③论文格式符合规范要求；④图表完备、整洁，符号统一，编号齐全。	30
学术水平与创新	①具有一定的学术水平或应用价值；②对与课题相关的理论或实际问题有较深刻的认识，有新的见解，有一定的创新。	15
<b>答辩小组评定成绩参考</b>		
选题质量	①选题符合专业培养目标要求；②与科学研究、工程或生产实际紧密结合；③有一定创新性和应用价值；④工作量饱满，难度适中，综合训练强。	20
研究水平与实际能力	①能独立开展研究工作；②能熟练掌握和运用所学专业基本理论、基本知识和基本技能分析解决相关理论和实际问题；③实验设计合理，实验数据准确可靠，理论分析与计算正确；④有较强的实际动手能力、经济分析能力和现代技术应用能力。	25
论文撰写质量	①论文结构严谨，层次清晰，结论正确，技术用语准确；②行文流畅，语句通顺；③论文格式符合规范要求；④图表完备、整洁，符号统一，编号齐全。	25
学术水平与创新	①具有一定的学术水平或应用价值；②对与课题相关的理论或实际问题有较深刻的认识，有新的见解，有一定的创新。	10
答 辩	①能简明扼要阐述论文主要内容，思路清晰，语言表达准确、顺畅，分析归纳科学、合理，结论严谨；②回答问题有理论根据，基本概念清楚，逻辑性强，能抓住要点，对主要问题回答准确、有深度；③仪态端庄，自然得体。	20

## 附件 2-3

## 中南民族大学本科毕业论文（设计）量化评分参考标准

（毕业设计类适用）

评价项目	评价指标	分值
<b>指导教师评定成绩参考</b>		
学习态度与工作量	①学习态度认真，自觉遵守纪律；②工作作风严谨务实，具有良好的团队精神；③工作量饱满，按期圆满完成规定的任务。	15
文献查阅与外文翻译	①能独立查阅文献和从事其它形式调研；②能较好理解课题任务并提出实施方案；③具有收集、整理各种信息及获取新知识的能力，查阅文献有一定广泛性；④外文翻译符合规范要求，译文准确，质量好；⑤外文翻译与研究课题密切相关。	15
设计水平与实际能力	①能独立开展设计工作；②能熟练掌握和运用所学专业基本理论、基本知识和基本技能分析解决相关理论和实际问题；③设计方案合理可行，数据准确可靠，论证充分，理论分析与计算正确；④有较强的实际动手能力、经济分析能力和现代技术应用能力。	20
设计说明书撰写质量	①结构严谨，层次清晰，结论正确，技术用语准确；②行文流畅，语句通顺；③格式符合规范要求；④图表完备、整洁，符号统一，编号齐全。	20
图纸质量	①结构合理，工艺可行；②图样绘制与技术要求符合国家标准；③图面质量及工作量符合要求。	20
学术水平与创新	①具有一定的学术水平或应用价值；②对与课题相关的理论或实际问题有较深刻的认识，有新的见解，有一定的创新。	10
<b>评阅教师评定成绩参考</b>		
选题质量	①选题符合专业培养目标要求；②与科学研究、工程或生产实际紧密结合；③有一定创新性和应用价值；④工作量饱满，难度适中，综合训练强。	15
设计水平与实际能力	①能独立开展设计工作；②能熟练掌握和运用所学专业基本理论、基本知识和基本技能分析解决相关理论和实际问题；③设计方案合理可行，数据准确可靠，论证充分，理论分析与计算正确；④有较强的实际动手能力、经济分析能力和现代技术应用能力。	25
设计说明书撰写质量	①结构严谨，层次清晰，结论正确，技术用语准确；②行文流畅，语句通顺；③格式符合规范要求；④图表完备、整洁，符号统一，编号齐全。	25
图纸质量	①结构合理，工艺可行；②图样绘制与技术要求符合国家标准；③图面质量及工作量符合要求。	25
学术水平与创新	①具有一定的学术水平或应用价值；②对与课题相关的理论或实际问题有较深刻的认识，有新的见解，有一定的创新。	10
<b>答辩小组评定成绩参考</b>		
选题质量	①选题符合专业培养目标要求；②与科学研究、工程或生产实际紧密结合；③有一定创新性和应用价值；④工作量饱满，难度适中，综合训练强。	10
设计水平与实际能力	①能独立开展设计工作；②能熟练掌握和运用所学专业基本理论、基本知识和基本技能分析解决相关理论和实际问题；③设计方案合理可行，数据准确可靠，论证充分，理论分析与计算正确；④有较强的实际动手能力、经济分析能力和现代技术应用能力。	20
设计说明书撰写质量	①结构严谨，层次清晰，结论正确，技术用语准确；②行文流畅，语句通顺；③格式符合规范要求；④图表完备、整洁，符号统一，编号齐全。	20
图纸质量	①结构合理，工艺可行；②图样绘制与技术要求符合国家标准；③图面质量及工作量符合要求。	20
学术水平与创新	①具有一定的学术水平或应用价值；②对与课题相关的理论或实际问题有较深刻的认识，有新的见解，有一定的创新。	10
答 辩	①能简明扼要阐述设计思想和内容，思路清晰，语言表达准确、顺畅，分析归纳科学、合理，结论严谨；②回答问题有理论根据，基本概念清楚，逻辑性强，能抓住要点，对主要问题回答准确、有深度；③仪态端庄，自然得体。	20

## 附件 3-1

# 中南民族大学本科生毕业论文（设计）撰写规范

为规范我校本科毕业论文（设计）管理，提升毕业论文（设计）质量，特制定本规范。本规范约定的书写格式主要适用于用中文撰写的毕业论文（设计）。涉外专业用英文或其他外国语撰写毕业论文（设计）的书写规范可参照本规范执行。各学院可根据不同学科、专业特点制定符合本类别毕业论文（设计）的撰写规范。

### 一、 毕业论文（设计）结构与装订

毕业论文（设计）一般由以下几部分组成，依次为：（1）封面；（2）原创性声明；（3）目录；（4）中文题目、中文摘要及关键词、英文题目、英文摘要及关键词；（5）正文；（6）致谢（可选）；（7）注释（可选）；（8）参考文献；（9）附录（可选）；（10）外文翻译（可选）（10）封底

### 二、 毕业论文（设计）主要内容及要求

#### （一）题目

题目应简洁、精炼、准确且具概括性，能够准确概括论文（设计）的核心内容，一般不超过 20 字，必要时可增加副标题。

#### （二）摘要

中文摘要应具有高度的概括性，语言精练、明确，扼要叙述论文（设计）的主要内容，包括研究目的与意义、研究内容与方法以及研究结论等，同时需要突出论文（设计）的新论点、新见解或创造性成果。英文摘要内容应与中文摘要一致，语句通顺，语法正确，准确反映论文（设计）内容。中文摘要一般约 300-800 个汉字。

#### （三）关键词

关键词是供检索用的主题词条，应采用能覆盖毕业论文（设计）主要内容的通用技术词条（参照相应的技术术语标准），可从标题或正文中选择 3-5 个最能表达主要内容的词语作为关键词，按词条的外延层次排列（外延大的排在前面）。关键词有中、英文对照，分别附于中、英文摘要后。

#### （四）目录

目录独立成页，包括论文中全部章、节的标题及页码，与正文中标题一致。



## **（五）正文**

正文包括前言、本论、结论三个部分。

### **1. 前言**

前言应说明毕业论文（设计）的目的、意义、研究范围及要求达到的技术参数；国内外的概况及存在问题；指导思想和应解决的主要问题。

### **2. 本论**

本论是毕业论文（设计）的主体，必须言之成理，论据可靠，严格遵循本学科国际通行的学术规范。写作上要注意结构合理、层次分明、重点突出，章节标题、公式图表符号必须规范统一。

根据不同学科毕业论文（设计）主体的内容及特点，本论一般包括毕业论文（设计）总体方案或选题的论证；各部分的设计实现，如实验数据的获取、数据可行性及有效性的处理与分析、各部分的设计计算等；对研究内容及成果的客观阐述，如理论依据、创新见解、创造性成果及其改进与实际应用价值等。

### **3. 结论**

结论应集中反映作者的研究成果，要求语言精练、表述准确且完整，着重阐述自己的创造性成果及其在本研究领域中的意义、作用，同时应包括所得结果与已有结果的比较和本课题尚存在的问题，以及进一步开展研究的见解与建议。

## **（六）参考文献**

参考文献是毕业论文（设计）所参考的专著、论文及其他资料（20篇及以上），所列参考文献应按参考或引证的先后顺序排列，一般应为最新正式发表的文献，参考文献一般不少于20项。

## **（七）致谢**

致谢是对在毕业论文（设计）工作中给予各类资助、指导、协助以及提供各种有利条件的单位、指导教师或其他人员表示感谢，语言应实事求是，切忌浮夸之词。

## **（八）附录**

附录主要包括一些不宜放入正文中的支撑材料，如公式的推演过程、编写的算法、语言程序、各种篇幅较大的图纸等。

## **（九）外文翻译**

外文翻译是指学生要完成的与毕业论文（设计）课题紧密相关的外文译文，一般不少于2000个汉字。外文资料由指导教师为学生指定，应是一篇完整的选自近期外刊的文献，

若原文较长，可为文献的核心章节。

### 三、 毕业论文（设计）的书写和打印规范

#### （一）文字和字数

除部分特殊专业外，毕业论文（设计）一律采用国家语言文字工作委员会正式公布的简化汉字书写，英文授课本科专业国际学生的毕业论文（设计）可以采用英文书写，但须附中文摘要。外语类专业毕业论文（设计）采用外语书写。

各学院可根据学科专业特点自主确定篇幅字数，汉语书写的毕业论文（设计）篇幅一般不应少于 8000 字，外文书写的毕业论文（设计）篇幅一般不应少于 6000 个单词。

#### （二）页面设置

论文（设计）应使用 A4 纸单面或双面纵向打印，上、下页边距 2.5cm，左、右各页边距 3.0cm。

页码：页码在下边线下居中放置，用小五号字体。论文封面、原创性声明和目录不编页码，页码从目录后开始编排，页码用阿拉伯数字（1、2……）编排。

#### （三）字体与字号

##### 1. 封面

毕业论文（设计）采用中南民族大学本科毕业论文（设计）统一封面。

##### 2. 目录

目录应包括论文中全部章节的标题及页码，含摘要与关键词（中、外文）、正文、节题目（可视论文需要进行，编写到 2-3 级标题）、参考文献、致谢、附录等。目录题头用四号黑体字居中排写，隔行书写目录内容。目录中各章节题序及标题用五号宋体。

##### 3. 摘要与关键词

中、外文摘要与关键词单独成页置于目录后，编排上中文在前，外文在后。摘要、关键词题头均用四号黑体字排写，内容文字用五号宋体字，英文用 Times New Roman。关键词各词条间用分号“；”隔开。

##### 4. 正文

##### （1）章节及各章标题

章节标题应突出重点、简明扼要，字数一般在 15 字以内，不使用标点符号。标题中尽量不采用英文缩写词，对必须采用者，应使用本行业的通用缩写词。正文除章节条款的标题外均用五号宋体。

##### （2）层次



## 5. 参考文献

“参考文献”四字为黑体四号居中；内容为宋体五号、单倍行距、首行无缩进。

## 6. 致谢

“致谢”二字为黑体四号居中，中间空一个空格；内容为宋体五号、单倍行距、首行缩进两字符。

## 7. 附录

附录序号采用“附录 1”“附录 2”或“附录一”“附录二”等，用四号黑体字左起顶格排写，其后不加标点符号，空一行书写附录内容。附录内容文字字体字号参照正文要求。

### (五) 插图、表格及公式

#### 1. 插图

插图应符合国家标准及专业标准，与文字紧密配合，文图相符，技术内容正确。

##### (1) 图题及图中说明

图题由图号和图名组成。图号按章编排，如第 1 章第一图图号为“图 1-1”等。图题置于图下，图注或其他说明时应置于图与图题之间。图名在图号之后空一格排写，图题用黑体小五号字。引用图应说明出处，在图题右上角加引用文献编号。图中若有分图时，分图号用 a)、b) 标识并置于分图之下。图中各部分说明应采用中文（引用的外文图除外）或数字项号，各项文字说明置于图题之上（有分图题者，置于分图题之上），采用楷体小五号字。

##### (2) 插图编排

插图与其图题为一个整体，不得拆开排写于两页。插图应编排在正文提及之后，插图处的该页空白不够时，则可将其后文字部分提前排写，将图移到次页最前面。

#### 2. 表格

表格一般采取三线制，不加左、右边线，上、下底为粗实线(1 磅)，中间为细实线(0.75 磅)。比较复杂的表格，可适当增加横线和竖线。

表序按章编排，如第 1 章第一个插表序号为“表 1-1”等。表序与表名之间空一格，表名不允许使用标点符号。表序与表名置于表上，居中排写，采用黑体小五号字。

表头设计应简单明了，尽量不用斜线。表头中可采用化学符号或物理量符号。全表如用同一单位，将单位符号移到表头右上角，加圆括号。表中数据应正确无误，书写清楚。数字空缺的格内加“—”字线(占两个数字宽度)。表内文字和数字上、下或左、右相同时，不允许用“”“同上”之类的写法，可采用通栏处理方式。

社会科学类论文插表在表下一般根据需要可增列补充材料、注解、资料来源、某些指标的计算方法等。补充材料中中文文字用楷体小五号字，外文及数字用 Times New Roman 体小五号字。

### 3. 公式

原则上居中书写。若公式前有文字（如“解”“假定”等），文字顶格书写，公式仍居中写。公式末不加标点。公式序号按章编排，并在公式后靠页面右边线标注，如第 1 章第一个公式序号为“(1-1)”，附录 2 中的第一个公式为“(②-1)”等。文中引用公式时，一般用“见式(1-1)”或“由公式(1-1)”。

公式较长时在等号“=”或运算符“+、-、×、÷”处转行，转行时运算符书写于转行式前，不重复书写。公式中应注意分数线的长短（主、副分线严格区分），长分线与等号对齐。

### （六）量和单位

毕业论文（设计）中的量和单位必须采用中华人民共和国国家标准 GB 3100～GB 3102-1993，它是以国际单位制（SI）为基础的。非物理量的单位，如件、台、人、元等，可用汉字与符号构成组合形式的单位，例如：件/台、元/km。

### （七）标点符号、数字

标点符号应按《标点符号用法》（中华人民共和国国家标准 GB/T15834-2011）使用。测量、统计数据一律用阿拉伯数字，如 5.25MeV 等。在叙述不是特别大的数目时，一般不宜用阿拉伯数字。

### （八）名词、名称

科学技术名词术语尽量采用全国科学技术名词审定委员会公布的规范词或国家标准、部标准中规定的名称。尚未统一规定或叫法有争议的名词术语，可采用惯用的名称。使用外文缩写代替某一名词术语时，首次出现时应在括号内注明其含义，如：OECD(Organization for Economic Cooperation and Development) 代替经济合作发展组织。

外国人名一般采用外文原名，可不译成中文，英文人名按姓前名后的原则书写，如：CRAY P.，不可将外国人姓名中的名部分漏写，例如：不能只写 CRAY，应写成 CRAY P.。一般很熟知的外国人名（如牛顿、爱因斯坦、达尔文、马克思等）可按通常标准译法写译名。

### （九）参考文献著录格式示例

书写格式应符合 GB/T 7714-2015《信息与文献 参考文献著录规则》。常用参考文献著录项目和著录格式如下：

### 1. 专著（图书）[M]

[序号] 著者. 题名: 其他题名信息[M]. 其他责任者. 版本项. 出版地: 出版者, 出版年: 页码.

[1] 张伯伟. 全唐五代诗格会考[M]. 南京: 江苏古籍出版社, 2002: 288.

[2] 胡承正, 周详, 缪灵. 理论物理概论: 上[M]. 武汉: 武汉大学出版社, 2010: 112.

[3] International Federation of Library Association and Institutions. Names of persons: national usages for entry in catalogues[M]. 3rd ed. London: IFLA International Office for UBC, 1977.

### 2. 期刊论文[J]

[序号] 作者. 文献名[J]. 期刊名, 年, 卷(期): 页码.

[1] 杨洪升. 四库馆私家抄校书考略[J]. 文献, 2013, (1): 56-75.

[2] 李炳穆. 韩国图书馆法[J]. 图书情报工作, 2008, 52(6): 6-21.

[3] 于潇, 刘义, 柴跃廷, 等. 互联网药品可信交易环境中主体资质审核备案模式[J]. 清华大学学报(自然科学版), 2012, 52(11): 1518-1523.

### 3. 学位论文[D]

[序号] 作者. 论文名[D]. 学校所在城市: 学校名, 年份.

[1] 马欢. 人类活动影响下海河流域典型区水循环变化分析[D]. 北京: 清华大学, 2011.

[2] CALMS R B. Infrared spectroscopic studies on solid oxygen[D]. Berkeley: Univ. of California, 1965.

### 4. 报纸[N]

[序号] 作者. 题名[N]. 报刊名, 年-月-日(版数).

[1] 丁文详. 数字革命与竞争国际化[N]. 中国青年报, 2000-11-20(15).

[2] 傅刚, 赵承, 李佳路. 大风沙过后的思考[N/OL]. 北京青年报, 2000-01-12[2005-09-28]. <http://www.bjyouth.com.cn/Bqb/20000412/GB/4216%5ED0412B1401.htm>.

[3] 刘裕国, 杨柳, 张洋, 等. 雾霾来袭, 如何突围[N/OL]. 人民日报, 2013-01-12[2013-11-06]. [http://paper.people.com.cn/rmrb/html/2013-01/12/nw.D110000renmrb\\_20130112\\_2-04.htm](http://paper.people.com.cn/rmrb/html/2013-01/12/nw.D110000renmrb_20130112_2-04.htm).

### 5. 论文集[C]

[序号] 著者. 论文集名[C]. 出版地: 出版者, 出版年.

[1]中国社会科学院台湾史研究中心. 台湾光复六十五周年暨抗战史实学术研讨会论文集[C]. 北京:九州出版社, 2012.

#### 6. 标准文献[S]

[序号]标准制定者. 标准名: 标准号[S]. 出版地: 出版者, 出版年: 页码.

[1]全国信息与文献标准化技术委员会. 信息与文献都柏林核心元数据元素集: GB/T 25100-2010[S]. 北京: 中国标准出版社, 2010: 2-3.

[2]Information and documentation - The Dublin Core metadata element set: ISO15836: 2009[S/OL]. [2013-03-24].

<http://www.iso.org/iso/home/store/catalogue-tc/catalogue-detail.htm?csnumber=52142>.

#### 7. 专利[P]

[序号]专利所有者(申请者). 专利名: 专利号[P]. 公告日期.

[1]张凯军. 专利文献轨道火车及高速轨道火车紧急安全制动辅助装置: 201220158825.2[P]. 2012-04-05.

[2]OSEKIA, MOMOSEH, KAWAHITOM, et al. Compiler: US828402

[P/OL]. 2002-05-25 [2002-05-28]. <http://FF&p=1&u=nethtml>

[/PTO/search-bool.html&r=5&f=G&l=50&col=AND&d=PG01&sl](http://PTO/search-bool.html&r=5&f=G&l=50&col=AND&d=PG01&sl)

=IBM. AS. &OS=AN/IBM/RS=AN/IBM.

#### 8. 档案、法律文件[A]

[序号]档案馆名. 档案文献[A]. 出版地: 出版者, 出版年.

[1]中国第一历史档案馆, 辽宁省档案馆. 中国明朝档案总汇[A]. 桂林: 广西师范大学出版社, 2001.

#### 9. 报告[R]

[序号]主要责任者. 题名: 其他题名信息[R]. 出版地: 出版者, 出版年份: 页码.

[1]中华人民共和国国务院新闻办公室. 国防白皮书: 中国武装力量的多样化运用[R/OL]. (2013-04-16) [2014-06-11].

[http://www.mod.gov.cn/affair/2013-04/16/content\\_4442839](http://www.mod.gov.cn/affair/2013-04/16/content_4442839).

htm.

[2]CALKIN D, AGER A, THOMPSON M. A comparative risk assessment framework for wildland fire management: the 2010 cohesive strategy science report: RMRS-GTR-262 [R]. [S. l.: s. n.], 2011: 8-9.

## 10. 网络资源

[序号]主要责任者. 题名: 其他题名信息[EB/OL]. (更新日期)[引用日期]. 获取和访问路径. 数字对象唯一标识符.

[1] 国务院学位委员会, 教育部. 博士硕士学位论文抽检办法[EB/OL]. (2014-01-29). [http://www.moe.gov.cn/srcsite/A22/s7065/201402/t20140212\\_165556.html](http://www.moe.gov.cn/srcsite/A22/s7065/201402/t20140212_165556.html). 1.

## 11. 其他

(1) 各项目之间的标点符号用 Times New Roman 小黑点“.”, 每一条参考文献的结尾可用“.”号;

(2) 著录西文文献时, 大写字母的使用要符合信息资源本身文种的习惯用法;

(3) 编著者不超过三位时, 可全部照录; 超过三位时, 只著录三位, 其后加“等”字或其他与之相应的外文字

## 四、 毕业论文(设计)存档要求

(一) 学校提供统一印制的“中南民族大学毕业论文(设计)资料袋”进行装袋。资料袋中包含毕业论文(设计)材料册一份及装订好的论文最终版正本一份。材料册的装订顺序为:

1. 开题记录表
2. 中期检查表
3. 指导教师评阅表
4. 答辩记录及成绩评定表
5. 学院可选择配置的材料: 任务书、指导记录表、专家评阅表

(二) 学院应做好毕业论文(设计)电子档案的保存。毕业论文(设计)电子档案存档顺序为:

1. 论文最终完整版本(包括正文、设计图纸、说明书等)
2. 开题记录表
3. 中期检查表
4. 指导教师评阅表
5. 答辩记录及成绩评定表



6. 简洁查重报告单
7. 学院可选择配置的材料：任务书、指导记录表、专家评阅表

附件 3-2

# 中南民族大学

## 毕业论文（设计）

学院： \_\_\_\_\_

专业： \_\_\_\_\_ 年级： \_\_\_\_\_

题目： \_\_\_\_\_

学生姓名： \_\_\_\_\_ 学号： \_\_\_\_\_

指导教师： \_\_\_\_\_ 职称： \_\_\_\_\_

年 月 日



## 中南民族大学本科毕业论文（设计）原创性声明

本人郑重声明：所呈交的论文是本人在导师的指导下独立进行研究所取得的研究成果。除了文中特别加以标注引用的内容外，本论文不包含任何其他个人或集体已经发表或撰写的成果作品。本人完全意识到本声明的法律后果由本人承担。

作者签名：

年月日

注：本页单独一页放在学位论文封面后，目录前面

## 附件 3-4

中南民族大学本科毕业论文（范本）格式（社会科学类）

### 目录

（四号黑体居中）

（空一行）

摘要（五号宋体） .....	Y
Abstract（五号 Times New Roman 体） .....	Y
前言（五号宋体）（可选） .....	Y
一、XXXXXXXXXXXXXXXXX（五号宋体，下同） .....	Y
（一）XXXXXXX .....	Y
1. XXX .....	Y
二、XXXXXX .....	Y
（一）XXXXXXX .....	Y
1. XXXXXXXX .....	Y
.....	
结论（可选） .....	Y
致谢（可选） .....	Y
注释 .....	Y
参考文献 .....	Y
附录（可选） .....	Y









## 附件 3-5

### 中南民族大学本科毕业论文（范本）格式（自然科学类）

#### 目录

（四号黑体居中）

（空一行）

摘要（五号宋体） .....	Y
Abstract（五号 Times New Roman 体） .....	Y
前言（五号宋体）（可选） .....	Y
1. □XXXXX（五号宋体，下同） .....	Y
1.1 □XXX .....	Y
1.2 □XXX .....	Y
1.2.1 □XXXXXXXX .....	Y
1.2.2 □XXXXXXXX .....	Y
1.2.3 □XXXXXXXX .....	Y
2. □XXXXXX .....	Y
2.1 □XXXXXXXX .....	Y
2.2 □XXXXXXXX .....	Y
2.2.1 □XXXXXXXXXXXXXXXX .....	Y
2.2.2 □XXXXXXXXXXXXXXXX .....	Y
.....	
结论（可选） .....	Y
致谢（可选） .....	Y
参考文献 .....	Y
附录（可选） .....	Y









## 附件 5-1

## 中南民族大学本科毕业论文（设计）开题记录表

学院：

专业：

学生姓名		学号	
指导教师姓名		开题小组其他 教师姓名	
开题时间		开题地点	
毕业论文（设计）题目			
选题理由			
研究计划			
指导教师意见	指导教师签名：日期：		
题目变更记录	变更结果	（如从系统导出此表，此栏目信息在系统中备查，不出现在报表中）	
	指导教师意见	（如从系统导出此表，此栏目信息在系统中备查，不出现在报表中）  指导教师签名：日期：	

注：本表可在论文管理系统中填报生成，与学生毕业论文（设计）一同存档。



附件 5-3

中南民族大学本科毕业论文（设计）指导教师评阅表

学院：

专业：

学生姓名		学号	
指导教师姓名		职称	
毕业论文（设计）题目			
<p>请从论文选题、内容框架、学生的论文写作能力、科研创新能力、专业素质、论文优缺点等方面进行评价，并指出是否达到答辩要求及建议论文评定等级。不少于 300 字。</p>			
<p>指导教师签名： 日期：</p>			

注：本表可在论文管理系统中填报生成，与学生毕业论文（设计）一同存档。



附件 5-4

中南民族大学本科毕业论文（设计）答辩记录及成绩评定表

学院:

专业:

学生姓名		学号	
指导教师姓名		职称	
毕业论文（设计）题目			
答辩小组成员	成员	专业技术职务或职称	姓名
签名			
答辩情况记录	<p style="text-align: right;">记录人签名： 日期：</p>		



附件 5-5

中南民族大学本科毕业论文（设计）指导记录表

学院：

专业：

学生姓名		学号	
指导教师姓名		职称	
毕业论文（设计）题目			
时间：月日至月日  学生主要工作：  老师指导意见：  <p style="text-align: center;">指导教师签名：日期：</p>			
时间：月日至月日  学生主要工作：  老师指导意见：  <p style="text-align: center;">指导教师签名：日期：</p>			
时间：月日至月日  学生主要工作：  老师指导意见：  <p style="text-align: center;">指导教师签名：日期：</p>			

注：本表可在论文管理系统中填报生成。

附件 5-6

中南民族大学本科毕业论文（设计）专家评阅表

学院：

专业：

学生姓名		学号	
评阅专家姓名		职称	
毕业论文（设计）题目			
<p>请从论文选题、内容框架、学生的论文写作能力、科研创新能力、专业素质、论文优缺点等方面进行评价，并指出是否达到答辩要求及建议论文评定等级。</p>			
<p>评阅专家签名： 日期：</p>			

注：本表可在论文管理系统中填报生成。



## 附件 7

# 中南民族大学本科毕业论文（设计） 答辩程序和实施办法

### 一、总体原则

（一）本科毕业论文（设计）实行学院、专业（教研室）两级答辩制度，各专业应成立答辩小组，学院应成立答辩委员会。所有毕业论文（设计）完成并通过形式审查后必须进行答辩，不参加答辩的学生，毕业论文（设计）成绩为不及格。对于专业答辩小组提出的优秀的毕业论文（设计）以及评阅答辩中有争议的毕业论文（设计），应由学院答辩委员会复议，最终确定成绩。

（二）学院组织答辩前应先将专业答辩小组名单、学院答辩委员会名单、参加答辩的学生名单、答辩的具体安排等相关材料，报教务处备案。教务处全面检查、巡视全校的答辩工作。

### 二、答辩程序

（一）答辩资格审查。凡本科生毕业论文（设计）按计划完成者，其论文经学院审查通过，方获得参加答辩资格。

（二）毕业论文（设计）答辩。毕业论文（设计）形式审查通过后，由专业答辩小组主持答辩并以公开方式进行。答辩前，答辩小组每个成员都必须详细审阅每位学生毕业论文（设计）报告，了解论文（设计）的质量和水平，并准备答辩时应向学生提出的问题，为答辩做好准备。答辩中，学生须报告自己毕业论文（设计）的主要内容并回答答辩小组成员的提问，每个学生的答辩时间不少于十分钟，答辩小组对每位学生的提问数不得少于 3 个问题。

（三）答辩小组专家应主要对以下几个方面进行质疑：

1. 现场报告中的疑、错点；
2. 论文（设计）中的疑、错点；
3. 论文（设计）课题涉及的基本理论、基本技能；
4. 阶段性的成果及课题相关的国内、外研究动态；
5. 本课题的不足及完善方向、方法。

（四）成绩评定

1. 答辩前每个学生都要将自己的毕业论文（设计）在指定的时间内交给指导教师，由指导教师审阅，写出评阅意见并建议论文评定等级。

2. 答辩工作结束后，答辩小组应举行专门会议，按学校统一的评分参考标准和评分办法，在参考指导教师的评阅意见及建议论文评定等级的基础上，评定每个学生的成绩。对专业答辩小组提出的优秀的毕业论文（设计）以及评阅答辩中有争议的毕业论文（设计），由学院答辩委员会进行复议，最终确定成绩，并向学生公布。

3. 学院答辩委员会有权调整毕业论文（设计）成绩。

### **三、实施办法**

（一）各学院毕业论文（设计）答辩工作在分管院长领导下进行。

（二）各学院可根据学生人数的多少，按专业成立若干个答辩小组。每一答辩小组可设秘书一人（负责答辩时记录），成员 3~5 人（不含秘书）。

（三）答辩小组的职责是安排答辩程序，主持答辩过程，评定学生成绩并写出评语。

（四）答辩工作结束后，答辩小组应向学院提交书面报告。

### **四、教师答辩工作量**

教师参与答辩的工作量标准以学校实践教学工作量相关规定的标准为参考，各学院自行确定，以课时费形式计入教师学期实践教学工作量的相关类别中。

附件 8

## 中南民族大学本科生优秀毕业论文推荐表

学院（盖章）:

填表人:

负责人:

日期:

序号	学生姓名	专业	学号	毕业论文（设计）题目	指导老师情况		最终版本查重 结果（%）	毕业论文 （设计）综 合成绩
					姓名	职称		



